



AREA TERRITORIO

DETERMINAZIONE SETTORE 9 - OPERE PUBBLICHE SERVIZIO: EDILIZIA PUBBLICA

REGISTRO DI SETTORE N. 247
REGISTRO GENERALE N. 1503
IN DATA 27-06-2024

Oggetto: INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DA ESEGUIRSI A TUTTO IL 30 GIUGNO 2024 NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI COMO, COMPRENDENTI IL RIPRISTINO DELLA COPERTURA DELLA PENSILINA D'INGRESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA NICOLODI E IL POSIZIONAMENTO DELLA PENSILINA SULLA PORTA LATERALE DELLA SCUOLA D'INFANZIA DI VIA BRIANTEA - PROROGA A TUTTO IL 31.08.2024 DEL TERMINE PER L'UTILIZZO DELL'IMPORTO COMPLESSIVAMENTE IMPEGNATO - PRESA D' ATTO DELLA MODIFICA DI DENOMINAZIONE SOCIALE DELLA DITTA DA "GL RESTAURI SRL" A "GL RESTAURI VENEZIANI SRL" - CONFERMA RUP E DIREZIONE LAVORI

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con determinazione n.1058/RG del 09.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato disposto, fra le varie:

1) di aggiudicare gli interventi di manutenzione ordinaria e a guasto in oggetto all'Operatore Economico GL RESTAURI SRL SEMPLIFICATA (P. IVA 04144200278 – COD. FORN. 67069), di Venezia, verso l'importo contrattuale di €. 23.010,33, oltre IVA (22%);

2) di approvare il quadro economico dell'intervento, qui di seguito indicato:

A) LAVORI	QE PROGETTO		QE AGGIUDICAZIONE	
Lavori a base d'asta/ribassati - 1,00%	€ 7.391,76		€ 7.317,84	
Costo incidenza mano d'opera non soggetta a ribasso	€ 14.706,88		€ 14.706,88	
Stima presuntiva Oneri specifici della sicurezza	€ 985,61		€ 985,61	
Totale lavori		€ 23.084,25		€ 23.010,33
B) SOMME A DISPOSIZIONE				
Iva sui lavori 22%	€		€	

	5.078,54		5.062,27	
Art. 45 D.Lgs. 36/2023 (Incentivi alle funzioni tecniche) 2%	€ 461,69		€ 461,69	
Contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione	€ -		€ -	
Incarichi tecnici (10%)	€ -		€ -	
Aggiornamento prezzi, imprevisti e arrotondamenti	€ 1.375,52		€ 1.465,71	
Totale Somme a disposizione		€ 6.915,75		€ 6.989,67
TOTALE COMPLESSIVO A+B		€ 30.000,00		€ 30.000,00

3) di dare atto che la stipula del contratto con il precitato OE sarebbe avvenuta mediante lettera commerciale;

4) di impegnare l'importo complessivo di €. 30.000,00 sul capitolo 1010603.226 come di seguito indicato:

Anno	Entrata/ Spesa	Missione	U Cod bilancio	Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo	Esig.tà	Codice fornitore	CIG
2024	S	01.06	1.03.02.09.008	1010603/ 226	manutenzione ordinaria beni immobili	€.30.000,00	2024	67069	

5) di individuare quale Direttore dei lavori il Per. Ind. Massimo Joppolo, istruttore tecnico del Settore 9 – Opere Pubbliche;

6) di dare atto che:

* il RUP dell'appalto è lo scrivente, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche;

* il progetto posto a base di affidamento è stato redatto internamente dal Per. Ind. Massimo Joppolo;

* il ruolo di delegato alla procedura sulla piattaforma di Sintel è stato assunto dal geom. Giuseppe Mastrandrea, il quale, in tale fase, ha ricoperto anche il ruolo di Supporto al RUP;

7) di avviare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza attesa la necessità di procedere con massima celerità all'esecuzione dei lavori di che trattasi, al fine di sopperire ai guasti verificatisi garantendo, in tal modo, il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti ed evitando, al contempo, potenziali situazioni di pericolo;

Visto il contratto stipulato in forma di lettera commerciale ex art. 18, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 in data 17/05/2024 (P.G.: 0103458 del 05/06/2024);

Considerato che:

- con verbale di consegna dei lavori (Articolo 3 dell'ALLEGATO II.14 al D.Lgs.36/2023), redatto dal Direttore dei Lavori in data 14/06/2024, veniva stabilito il termine massimo per l'esecuzione degli interventi alla data del 30/06/2024;

- le risorse economiche complessivamente impegnate per il contratto sopracitato non sono ancora ad oggi esaurite, con un residuo disponibile di circa il 50% dell'importo contrattuale e,

pertanto, si rende necessario prorogare ulteriormente al **31.08.2024** il termine per l'utilizzo di tali somme.

Considerato, altresì, che con comunicazione assunta in atti al P.G.0113654 del 20/06/2024, l'Appaltatore comunicava che *“con delibera dell'assemblea dei soci in data 30/05/2024, iscritta al Registro delle Imprese di Venezia in data 07/06/2024, è stata modificata la denominazione sociale da GL RESTAURI SRL in GL RESTAURI VENEZIANI SRL. Rimangono invariati la sede sociale, il codice fiscale e la partita IVA ed ogni ulteriore riferimento societario. La variazione della denominazione ha efficacia dall'iscrizione al Registro delle Imprese e, quindi, dal 07/06/2024.”*

Ritenuto di condividere la proposta del RUP e, pertanto:

1) di prorogare al giorno **31/08/2024** il termine per l'utilizzo dell'importo complessivamente impegnato del Contratto avente ad oggetto gli “INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DA ESEGUIRSI A TUTTO IL 30 GIUGNO 2024 NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI COMO, COMPRENDENTI IL RIPRISTINO DELLA COPERTURA DELLA PENSILINA D'INGRESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA NICOLODI E IL POSIZIONAMENTO DELLA PENSILINA SULLA PORTA LATERALE DELLA SCUOLA D'INFANZIA DI VIA BRIANTEA”, affidato alla sopracitata GL RESTAURI SRL SEMPLIFICATA (P. IVA 04144200278 – COD. FORN. 67069), di Venezia, alle condizioni contrattuali in essere, verso l'importo contrattuale di €. 23.010,33, comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, per un totale complessivo pari a €. 30.000,00 (IVA e ulteriori somme a disposizione incluse);

2) di prendere atto della modifica di denominazione sociale, con decorrenza 7 giugno 2024, della DITTA da “GL RESTAURI SRL” a “GL RESTAURI VENEZIANI SRL” (P. IVA 04144200278 – COD. FORN. 67069) di Venezia, attestata l'invariabilità di tutti gli altri dati societari e bancari, P.IVA e Codice Fiscale;

3) di dare atto che:

* l'arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche, ricopre il ruolo di RUP del presente procedimento;

* il Per. Ind. Massimo Ioppolo ricopre il ruolo di Direttore Lavori;

Visto il Decreto Sindacale n. 85 del 29/12/2023 di attribuzione delle funzioni di direzione del Settore “9 – Opere Pubbliche”;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis del TUEL 18.8.2000, n.267 e dell'art.11, comma 2, del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni;

Ravvisata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, dell'art. 107 del Vigente Statuto comunale, degli artt. 18, 25 e 30 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente ed in forza del precitato Decreto Sindacale e ritenuto di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono interamente richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) di prorogare al giorno **31/08/2024** il termine per l'utilizzo dell'importo complessivamente impegnato del Contratto avente ad oggetto gli "INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DA ESEGUIRSI A TUTTO IL 30 GIUGNO 2024 NEGLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI COMO, COMPRENDENTI IL RIPRISTINO DELLA COPERTURA DELLA PENSILINA D'INGRESSO ALLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA NICOLODI E IL POSIZIONAMENTO DELLA PENSILINA SULLA PORTA LATERALE DELLA SCUOLA D'INFANZIA DI VIA BRIANTEA", affidato alla sopracitata GL RESTAURI VENEZIANI SRL (P. IVA 04144200278 – COD. FORN. 67069), di Venezia, alle condizioni contrattuali in essere, verso l'importo contrattuale di €. 23.010,33, comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA, per un totale complessivo pari a €. 30.000,00 (IVA e ulteriori somme a disposizione incluse);
- 2) di prendere atto della modifica di denominazione sociale, con decorrenza 7 giugno 2024, della DITTA da "GL RESTAURI SRL" a "GL RESTAURI VENEZIANI SRL" (P. IVA 04144200278 – COD. FORN. 67069) di Venezia, attestata l'invariabilità di tutti gli altri dati societari e bancari, P.IVA e Codice Fiscale;
- 3) di dare atto che:
 - * l'arch. Luca Nosedà, in qualità di Direttore del Settore 9 – Opere Pubbliche, ricopre il ruolo di RUP del presente procedimento;
 - * il Per. Ind. Massimo Ioppolo ricopre il ruolo di Direttore Lavori;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Direttore

Arch. Luca Nosedà

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.*



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi del comma 7° dell'art. 183 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Lì,

Il Direttore del Settore Servizi Finanziari

F.to Rosella Barneschi

*firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione
digitale D.lgs. n. 82/2005*